

«Согласовано «
Председатель ППО _____ Голованова Е.Г
Протокол № 14
от «02» декабря 2022г.

УТВЕРЖДАЮ :
Директор ГБОУ ООШ № 7 г.о. Сызрань

Л.Н.Климина
Приказ № 177 от «02»12 2022 г

**Положение об
организации работы
по охране труда.**

**2022год
г.о. Сызрань**

Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации работы по охране труда (далее по тексту- Положение) разработано в соответствии со статьей 212 Трудового кодекса Российской Федерации, с целью создания безопасных условий труда, сохранения жизни и здоровья работников ГБОУ ООШ №7 г.о.Сызрань в процессе трудовой деятельности.

1.2. Настоящее Положение устанавливает основные принципы организации работы по охране труда, обязанности и ответственность директора, специалиста по охране труда и работников за соблюдение законодательства об охране труда, обеспечение безопасных условий труда, профилактику производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.

1.3. Общее руководство организацией работы по охране труда в ГБОУ ООШ №7 г. Сызрань осуществляет директор.

1.4. Непосредственную организацию работы по охране труда в ГБОУ ООШ №7 г. о Сызрань осуществляет специалист по охране труда, который обеспечивает организацию и проведение мероприятий по охране труда.

1.5. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми работниками ГБОУ ООШ №7 г. о.Сызрань.

2. Задачи по охране труда

2.1. Организация и проведение профилактической работы по предупреждению травматизма среди работников, профессиональных заболеваний, обусловленных производственными факторами, а также работы по улучшению условий труда.

2.2. Организация работы по обеспечению выполнения работниками требований охраны труда.

2.3. Обеспечение выполнения требований правовых актов и нормативно - технических документов по созданию здоровых и безопасных условий труда.

2.4. Предотвращение несчастных случаев с работниками во время организации трудового процесса, дорожно-транспортного и бытового травматизма.

2.5. Контроль за соблюдением работниками ГБОУ ООШ №7 г. о.Сызрань законодательства по охране труда и коллективного договора.

2.6. Планирование и организация мероприятий по охране труда, ведение обязательной документации и предоставление отчетности в установленные сроки.

3. Обязанности должностных лиц по охране труда

3.1. Директор ГБОУ ООШ №7 г.о.Сызрань:

3.1.1. Обеспечивает соблюдение законодательства Российской Федерации об охране труда, выполнение иных нормативных документов в области охраны труда.

3.1.2. Организует работу по созданию и обеспечению безопасных условий организации трудового процесса в соответствии с действующим законодательством, межотраслевыми правилами и иными локальными актами по охране труда.

3.1.3. Организует расследование и учет несчастных случаев в ГБОУ ООШ №7 г.о. Сызрань в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.1.4. Организует обеспечение работников ГБОУ ООШ №7 г.о. Сызрань средствами индивидуальной защиты в соответствии с действующими нормами и инструкциями.

3.1.5. Информировывает работников ГБОУ ООШ №7 г.о. Сызрань о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья и полагающихся средствах индивидуальной защиты.

3.1.6. Принимает решение о внедрении мер, направленных на улучшение условий и охрану труда.

3.1.7. Организует проведение профилактической работы по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

3.1.8. Контролирует выполнение работниками ГБОУ ООШ №7 г.о.Сызрань требований законодательства Российской Федерации по охране труда.

3.1.9. Назначает приказом ответственных работников за организацию безопасной работы в ГБОУ ООШ №7 г. о.Сызрань.

3.1.10. Организует проведение специальной оценки условий труда в ГБОУ ООШ №7 г.о Сызрань.

3.1.11. Контролирует недопущение к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение, инструктаж и проверку знаний требований охраны труда.

3.1.12. Принимает меры по предотвращению несчастных случаев, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию первой (доврачебной) медицинской помощи.

3.1.13. Выполняет предписания представителей органов государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда

3.1.14. Рассматривает предложения уполномоченного (доверенного) лица по охране труда профессионального союза ГБОУ ООШ №7 г.о. Сызрань.

3.1.15. Проводит вводный инструктаж с вновь принятыми в ГБОУ ООШ №7 г.о Сызрань работниками.

3.2 Специалист по охране труда:

3.2.1. Организует выполнение мероприятий по охране труда в соответствии с должностными обязанностями.

3.2.2. Осуществляет контроль за соблюдением законодательных, нормативных правовых актов и локальных актов в области охраны труда работниками ГБОУ ООШ №7 г.о. Сызрань.

3.2.3. Разрабатывает планы по охране труда и улучшению условий труда.

3.2.4. Участвует в разработке проектов приказов и распоряжений по вопросам охраны труда.

3.2.5. Разрабатывает программу вводного инструктажа работников.

3.2.6. Участвует в работе комиссии по специальной оценке условий труда.

3.2.7. Принимает участие в расследовании несчастных случаев, а также разрабатывает мероприятия по их предупреждению и осуществляет контроль за их выполнением.

3.2.8. Предоставляет информацию о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах в ГБОУ ООШ №7 г. о.Сызрань в контролирующие органы в установленные сроки.

3.2.9. Проводит мероприятия по пропаганде вопросов охраны труда, подготавливает проекты приказов, предписаний, методические, обзорные документы по вопросам охраны труда, консультирует по вопросам охраны труда работников ГБОУ ООШ №7 г.о. Сызрань.

3.2.10. Участвует в организации медицинских осмотров работников ГБОУ ООШ №7 г. о.Сызрань.

3.2.11. Рассматривает обращения работников ГБОУ ООШ №7 г.о. Сызрань по вопросам охраны труда.

3.2.12. Участвует в подготовке соглашения по охране труда.

3.2.13. Организует обучение и проверку знаний работников ГБОУ ООШ №7 г.о. Сызрань по охране труда в соответствии с «Порядком обучения по охране труда и проверке знаний требований охраны труда работников организаций».

3.2.14. Организует уголок по охране труда.

3.2.15. Разрабатывает инструкции и пересматривает инструкции по охране труда.

3.2.16. Планирует организационно-технические мероприятия по улучшению условий и охране труда.

3.2.17. Вносит предложения директору ГБОУ ООШ №7 г. о.Сызрань, направленные на улучшение работы по охране труда.

3.3. Заместитель директора по УВР ГБОУ ООШ №7 г.о.Сызрань, заведующий структурным подразделением «Летский сад №4», «Летский сад №5» :

3.3.1. Организует работу по соблюдению норм и правил охраны труда при проведении образовательного процесса в ГБОУ ООШ №7 г.о. Сызрань.

3.3.2. Обеспечивает контроль за безопасностью используемых в образовательном процессе оборудования, технических и наглядных средств обучения.

3.3.3. Разрешает проведение образовательного процесса с обучающимися (воспитанниками) при наличии оборудованных для этих целей учебных помещений, отвечающим правилам и нормам безопасности и принятым по акту в эксплуатацию.

3.3.4. Определяет методику, порядок обучения и правил дорожного движения, поведения на улице и воде, пожарной безопасности, осуществляет проверку знаний учащихся (воспитанников).

3.3.5. Организует и контролирует своевременное проведение всех видов инструктажей с учащимися (воспитанниками) по правилам дорожного движения, поведения на улице и воде, пожарной безопасности и т.д.

3.3.6. Несет ответственность за выполнение должностных инструкций работниками ГБОУ ООШ №7 г.о. Сызрань в части обеспечения безопасности жизнедеятельности.

3.3.7. Организует своевременное и качественное проведение паспортизации учебных кабинетов (групп), мастерских, спортзала, а также подсобных помещений.

3.3.8. Организует разработку и периодический пересмотр (не реже 1 раза в 5 лет) инструкций по охране труда совместно со специалистом и уполномоченным от профсоюза по охране труда, а также разделов инструкций и методических указаний, касающихся требований безопасности жизнедеятельности при выполнении практических, лабораторных работ, занятий по физической подготовке и трудового обучения.

3.3.9. Своевременно проводит инструктажи педагогических работников ГБОУ ООШ №7 г.о. Сызрань с регистрацией в журналах.

3.3.10. Проводит совместно с профкомом административно-общественный контроль безопасности использования, хранения учебных приборов и оборудования, наглядных пособий. Своевременно принимает меры к изъятию учебного оборудования, приборов не предусмотренных Типовыми перечнями, в том числе самодельного, установленного в учебных классах (группах), мастерских и других помещениях без соответствующего акта-разрешения, приостанавливает образовательный процесс в помещениях образовательного учреждения, если там создаются опасные условия здоровью работников, обучающихся или воспитанников

3.3.11. Выявляет обстоятельства несчастных случаев, произошедших с работниками, обучающимися или воспитанниками.

3.4. Учитель (воспитатель) ГБОУ ООШ №7 г.о.Сызрань (СП «Детский сад№4», СП «Детский сад №5»):

3.4.1. Организует соблюдение учащимися (воспитанниками) техники безопасности, норм и правил охраны труда при проведении занятий, лабораторных работ, кружков, спортивных секций.

3.4.2. Несет ответственность за сохранение жизни и здоровья обучающихся (воспитанников) во время образовательного процесса, безопасность используемого в образовательном процессе оборудования, технических и наглядных средств обучения.

3.4.3. Проводит занятия с обучающимися (воспитанниками) в оборудованных для этих целей учебных помещений, отвечающим правилам и нормам безопасности.

3.4.4. Своевременно проводит инструктажи с учащимися (воспитанниками) по правилам дорожного движения, поведения на улице и воде, пожарной безопасности, осуществляет проверку знаний учащихся (воспитанников).

3.4.5. Несет ответственность за выполнение правил техники безопасности учащимися (воспитанниками) при проведении им любых видов занятий.

3.4.6. Оформляет и ведет паспорт закрепленного учебного класса, своевременно вносит в него необходимые изменения.

3.4.7. Вносит предложения по изменению или дополнению в инструкции касающихся требований безопасности при выполнении практических, лабораторных работ занятий по физической подготовке и трудового обучения.

3.4.8. Своевременно проводит инструктажи с учащимися (воспитанниками) с регистрацией в журналах (разделах журналов).

3.4.9. Организует безопасность использования на занятиях и хранения учебных приборов, оборудования и наглядных пособий. Сообщает руководству образовательного учреждения о наличии приборов не предусмотренных Типовыми перечнями, в том числе самодельного, установленного в учебных классах (группах), мастерских и других помещениях, приостанавливает образовательный процесс в помещениях, если там создаются опасные условия здоровью обучающихся или воспитанников

3.4.10. Принимает непосредственное участие в выявлении обстоятельств несчастных случаев, произошедших с обучающимися (воспитанниками) закрепленного класса (группы).

3.5 Заведующий хозяйством ГБОУ ООШ №7 г.о.Сызрань, СП «Детский сад №4», СП «Детский сад №5»:

3.5.1. Организует безопасные условия труда при выполнении производственных, ремонтно-строительных операций, при эксплуатации и техническом обслуживании зданий и сооружений.

3.5.2. Осуществляет контроль за санитарно-гигиеническим состоянием кабинетов и других помещений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.5.3. Обеспечивает работников спецодеждой, средствами индивидуальной защиты.

3.5.4. Осуществляет контроль за состоянием и исправностью средств индивидуальной и коллективной защиты.

3.5.5. Обеспечивает безопасную эксплуатацию, своевременное проведение профилактических осмотров и испытаний электрических установок и электроприборов.

3.5.6. Участвует в работе комиссии по специальной оценке условий труда.

3.5.7. Организует обучение и проверку знаний неэлектротехнического персонала.

3.5.8. Разрабатывает инструкции по охране труда для персонала, обслуживающего электроприборы.

3.5.9. Организует своевременную проверку исправности защитного заземления и сопротивления изоляции электрического оборудования в соответствии с требованиями правил и инструкций.

3.5.10. Принимает меры по обеспечению рабочих мест и объектов знаками безопасности, плакатами, инструкциями и другими наглядными пособиями в соответствии с Правилами эксплуатации электроустановок потребителями.

3.5.11. Запрещает эксплуатацию машин и оборудования, в случае несоответствия их требованиям безопасности условий труда.

3.5.12. Вносит предложения директору ГБОУ ООШ №7 г.о. Сызрань (заведующему структурным подразделением), направленные на улучшение работы по охране труда.

3.6. Председатель первичной профсоюзной организации ГБОУ ООШ №7 г.о.Сызрань:

3.6.1. Организует общественный контроль за состоянием охраны труда в ГБОУ ООШ №7 г. о.Сызрань, деятельностью должностных лиц по созданию и обеспечению здоровых условий труда, быта и отдыха работников.

3.6.2. Принимает участие в разработке перспективных и текущих планов работы, инструкций по охране труда в ГБОУ ООШ №7 г. о.Сызрань.

3.6.3. Контролирует выполнение коллективного договора, соглашений по улучшению условий и охраны труда.

3.6.4. Осуществляет защиту социальных прав работников ГБОУ ООШ №7 г. о.Сызрань.

3.6.5. Представляет интересы членов профсоюзной организации в комиссии по охране труда, включая и участие в расследовании несчастных случаев.

3.6.6. Участвует в проведении совместно с уполномоченным (доверенным) лицом по охране труда проверок, обследований технического состояния здания, сооружений, оборудования на соответствие их требованиям, правилам и нормам охраны труда.

3.6.7. Контролирует обеспечение работников ГБОУ ООШ №7 г. о.Сызрань спецодеждой и средствами индивидуальной защиты в соответствии с приказом Минтруда.

3.6.8. Вносит предложения директору ГБОУ ООШ №7 г.о. Сызрань, направленные на улучшение работы по охране труда.

3.7. Работники ГБОУ ООШ №7 г.о.Сызрань:

3.7.1. Соблюдают требования по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии, гигиене труда и противопожарной защите, предусмотренные соответствующими правилами и инструкциями.

3.7.2. Принимают меры к немедленному устранению причин и условий, которые могут привести к аварии или несчастному случаю и немедленно сообщают о случившемся директору ГБОУ ООШ №7 г.о. Сызрань.

3.7.3. Проходят обучение безопасным методам и приемам выполнения работ по охране труда, оказанию первой помощи при несчастных случаях на

производстве, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте, проверку знаний требований охраны труда.

3.7.4. Проходят предварительные (при поступлении на работу) и периодические медицинские осмотры (обследования).

4. Права работников, осуществляющих работу по охране труда в ГБОУ ООШ №7 г. о.Сызрань.

4.1. Специалист по охране труда ГБОУ ООШ №7 г.о.Сызрань имеет право:

4.1.1. Запрещать эксплуатацию оборудования, проведение работ и трудового процесса на местах, где выявлены нарушения нормативных правовых актов по охране труда, создающие угрозу жизни и здоровью работников.

4.1.2. Запрашивать и получать от директора ГБОУ ООШ №7 г. оСызрань материалы по вопросам охраны труда, требовать письменные объяснения от лиц, допустивших нарушения нормативных правовых актов по охране труда.

4.1.3. Принимать участие в рассмотрении и обсуждении состояния охраны труда в ГБОУ ООШ №7 г. о.Сызрань.

4.1.4. Вносить директору предложения о поощрении отдельных работников за активную работу по созданию безопасных условий труда, а также о привлечении в установленном порядке к дисциплинарной, материальной и уголовной ответственности виновных в нарушении законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда.

4.1.5. Вносить предложения директору ГБОУ ООШ №7 г.о. Сызрань, направленные на улучшение условий по охране труда.

4.2 Заместитель директора по УВР ГБОУ ООШ №7 г.о.Сызрань, заведующий структурным подразделением «Детский сад №4», «Детский сад №5», имеет право:

4.2.1. Запрещать проведение образовательного процесса с обучающимися (воспитанниками) при выявлении помещений не отвечающим правилам и нормам безопасности или не принятых по акту в эксплуатацию.

4.2.2. Вносить изменения (дополнения) в методику, порядок обучения и правилам дорожного движения, поведения на улице и воде, пожарной безопасности, осуществляет проверку знаний учащихся (воспитанников).

4.2.3. Давать указания на проведение всех видов инструктажей с учащимися (воспитанниками) по правилам дорожного движения, поведения на улице и воде, пожарной безопасности и т.д.

4.2.4. Ходатайствовать перед директором ГБОУ ООШ №7 г.о.Сызрань о наказании работников за невыполнение должностных инструкций в части охраны труда и обеспечении безопасности жизнедеятельности.

4.2.5. Вносить предложения директору ГБОУ ООШ №7 г. о.Сызрань , направленные на улучшение условий по охране труда.

4.2.6. Приостанавливать работы в случаях угрозы жизни и здоровью работников ГБОУ ООШ №7 г.о. Сызрань.

4.2.7. Изымать учебное оборудование и приборы не предусмотренных Типовыми перечнями.

4.2.8. Приостанавливать образовательный процесс в помещениях образовательного учреждения при создании опасных условий для здоровья работников, обучающихся или воспитанников

4.3 Заведующий хозяйством ГБОУ ООШ №7 г.о.Сызрань, СП «Детский сад №4», СП «Детский сад №5» имеет право:

4.3.1. Запрещать эксплуатацию оборудования, проведение работ и трудового процесса на местах, где выявлены нарушения нормативных правовых актов по охране труда, создающие угрозу жизни и здоровью работников.

4.3.2. Запрашивать и получать от директора ГБОУ ООШ №7 г. о.Сызрань материалы по вопросам охраны труда, требовать письменные объяснения от лиц, допустивших нарушения нормативных правовых актов по охране труда.

4.3.3. Принимать участие в рассмотрении и обсуждении состояния охраны труда в ГБОУ ООШ №7 г. Сызрани.

4.3.4. Вносить предложения директору ГБОУ ООШ №7 г.о.Сызрань, направленные на улучшение условий по охране труда.

4.4. Председатель первичной профсоюзной организации ГБОУ ООШ №7 г.о.Сызрань имеет право:

4.4.1. Контролировать соблюдение директором ГБОУ ООШ №7 г. о.Сызрань законодательства Российской Федерации по охране труда.

4.4.2. Принимать участие в расследовании несчастных случаев в ГБОУ ООШ №7 г.о. Сызрань и профессиональных заболеваний.

4.4.3. Осуществлять проверку условий и охраны труда, выполнение обязательств по охране труда, предусмотренных коллективным договором и соглашениями по охране труда.

4.4.4. Получать информацию от директора об условиях и охране труда на рабочих местах, а также обо всех несчастных случаях и профессиональных заболеваниях в ГБОУ ООШ №7 г. о.Сызрань.

4.4.5 Предъявлять требования о приостановлении работ в случаях угрозы жизни и здоровью работников ГБОУ ООШ №7 г. о.Сызрань.

4.4.6 Осуществлять выдачу директору ГБОУ ООШ №7 г.о Сызрань обязательных к рассмотрению предложений об устранении выявленных нарушений требований охраны труда.

4.4.7 Принимать участие в рассмотрении трудовых споров, связанных с нарушением законодательства по охране труда, обязательств, предусмотренных коллективным договором и соглашениями по охране труда, а также с изменениями условий труда.

4.5. Работники ГБОУ ООШ №7 г. о.Сызрань имеют право на:

4.5.1. Рабочее место, соответствующее требованиям охраны труда.

4.5.2. Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.5.3. Получение достоверной информации от Работодателя, соответствующих государственных органов и общественных организаций об условиях и охране труда на рабочем месте, о существующем риске повреждения здоровья, а также мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов.

4.5.4. Отказ от выполнения работ в случае возникновения опасности для его жизни и здоровья вследствие нарушений требований охраны труда, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами, до устранения такой опасности.

4.5.5. Обеспечение средствами индивидуальной защиты в соответствии с законодательством Российской Федерации за счет средств Работодателя.

4.5.6. Обращение в органы государственной власти РФ, субъектов РФ и органы местного самоуправления, к Работодателю, Учредителю, а также в профессиональные союзы, их объединения и иные уполномоченные работниками представительные органы по вопросам охраны труда;

4.5.7. Личное участие или через своих представителей в рассмотрении вопросов, связанных с обеспечением безопасных условий труда на его рабочем месте, и расследовании происшедшего с ним несчастного случая на производстве или профессионального заболевания.

4.5.8. Вносить предложения директору ГБОУ ООШ №7 г.о. Сызрань, направленные на улучшение условий по охране труда.

5. Контроль и ответственность в области охраны труда

5.1. Контроль за деятельностью работников, осуществляющих работу по охране труда и безопасности жизнедеятельности в ГБОУ ООШ №7 г. о.Сызрань, обеспечивает директор ГБОУ ООШ №7 г. о.Сызрань.

5.2. Ответственность за организацию работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности несет директор ГБОУ ООШ №7 г.о. Сызрань.

5.3. Работники, выполняющие функции по обеспечению охраны труда в ГБОУ ООШ №7 г. о.Сызрань несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.