

Рассмотрено

Советом родителей

Председатель

Пеганова М.Н.

*Пеганова*

Протокол №1 от  
28.08.2015 г.

Согласовано

Председатель

Управляющего Совета

Е.А. Коровина

*Коровина*

Протокол № 1 от  
29.08.2015 г.

УТВЕРЖДАЮ

И.О. ДИРЕКТОРА ГБОУ ООШ № 7



**Положение о порядке перевода, отчисления обучающихся  
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения  
Самарской области основной общеобразовательной школы №7  
города Сызрани городского округа Сызрань Самарской области**

## **I. Общие положения**

1. Настоящее Положение о порядке перевода, отчисления обучающихся государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области основной общеобразовательной школы №7 города Сызрани городского округа Сызрань Самарской области (далее - Учреждение) разработано в соответствии с

- Федеральным законом РФ "Об образовании в Российской Федерации" № 273-ФЗ (ст. 30,55,61,62,67);

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 г. № 177 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 г. № 177 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности,

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 15 марта 2013 г. N 185 г. Москва "Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания";

- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 №189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;

- Уставом Учреждения.

1.2. Настоящее положение обязательно для исполнения всеми обучающимися Учреждения, их родителями (законными представителями), работниками Учреждения.

1.3. Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

## **2. Порядок перевода учащихся в следующий класс**

2.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

2.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

2.3. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

2.4. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

2.5. Организация создает условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.6. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Организацией, в установленный данным пунктом срок с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося.

2.7. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз ОО создается комиссия.

2.8. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

2.9. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

2.10. Учащиеся, обучающиеся в Учреждении по образовательным программам начального общего, основного общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей):

- оставляются на повторное обучение;

- переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;

- переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану.

Организация информирует родителей учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.

### **3. Порядок и основания отчисления обучающихся**

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из ОО.

3.2. Основанием отчисления обучающегося из Учреждения является:

- окончание срока освоения основных общеобразовательных программ;
- инициатива одного из родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (в письменном заявлении указывается причина выбытия:

перемена места жительства;

перевод обучающегося в другое образовательное учреждение и т.д.);

- инициатива Родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста 15 лет, в соответствии с законодательством в сфере образования (на основании заявления родителей (законных представителей)). Отчисление обучающегося оформляется приказом директора Учреждения с внесением соответствующих записей в алфавитную книгу учёта обучающихся.

3.3. В случае отчисления обучающегося в связи с переводом в другое образовательное учреждение обучающимся или его родителями (законными представителями) в Учреждение представляется документ, подтверждающий приём обучающегося в Учреждение, в котором будет продолжено обучение.

3.4. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

б) дата рождения;

в) класс обучения;

г) наименование принимающей организации.

В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

3.5. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода Учреждения в трехдневный срок издаётся приказ об отчислении обучающегося в порядке перевода.

3.6. Учреждение выдаёт совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

- личное дело обучающегося;

- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью Учреждения и

подписью директора Учреждения (уполномоченного им лица) (в случае выбытия в течение учебного года).

3.7. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления в принимающую организацию в связи с переводом из Учреждения не допускается.

3.8. Зачисление обучающегося в принимающую организацию в порядке перевода оформляется приказом директора (уполномоченного им лица) в течение трёх рабочих дней после приёма заявления и документов, указанных в пункте 4.14. настоящего Положения, с указанием даты зачисления и класса.

3.9. По решению Педагогического совета за совершенные неоднократно грубые нарушения Устава допускается исключение из Учреждения обучающегося, достигшего возраста 15 лет.

3.10. Исключение обучающегося из Учреждения применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения. Решение об исключении обучающегося, не получившего общего образования, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Грубым нарушением дисциплины является нарушение, которое повлекло или могло повлечь за собой тяжкие последствия в виде:

- причинения вреда жизни и здоровью обучающихся, работников, посетителей Учреждения;
- причинение умышленного ущерба имуществу Учреждения, имуществу обучающихся, работников, посетителей Учреждения;
- дезорганизация работы Учреждения как образовательного учреждения.

3.11. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей), принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.12. Решение Педагогического совета об исключении обучающегося оформляется приказом директора Учреждения.

3.13. Об исключении обучающегося директор Учреждения незамедлительно информирует его родителей (законных представителей) и орган местного самоуправления. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с органом местного самоуправления и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, исключенного из Учреждения, в месячный срок принимают меры, обеспечивающие его трудоустройство и/или продолжение обучения в другом образовательном учреждении.

3.14. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания организация Учреждения незамедлительно обязана проинформировать Западное управление министерства образования и науки Самарской области. Западное управление министерства образования и науки Самарской области родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из Учреждения не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним общего образования.

3.15. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Учреждения об отчислении обучающегося. Если с обучающимися или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключён договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа директора Учреждения об отчислении обучающегося. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании, настоящим Уставом и иными локальными нормативными актами Учреждения прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.

3.16. При досрочном прекращении образовательных отношений Учреждение, в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдается лицу, отчисленному из Учреждения, справку об обучении (или о периоде обучения) по образцу, самостоятельно устанавливаемому Учреждением.